

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГОАУСОН «Кольский
КЦСОН»
_____ Н.Г. Гришина
«__» _____ 20__ г.

**Индивидуальный план
обучения сотрудника Учреждения**

(Ф.И.О. сотрудника)

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок испол- нения	Отметка о выполнении
1	2	3	4
Раздел I. Ознакомление с учреждением, его уставом, структурой, задачами структурного подразделения, особенностями работы в подразделении			
1			
...			
Раздел II. Организация изучения нормативных правовых актов, должностных обязанностей и порядка их исполнения			
1			
...			
Раздел III. Изучение характеристик основных этических норм и правил, которыми руководствуются сотрудники в своей практической деятельности			
1			
...			
Раздел IV. Изучение особенностей организации деятельности структурного подразделения Учреждения, исполнения должностных обязанностей			
1			

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4
...			
Раздел V. Ознакомление с порядком и особенностями ведения документов			
1			
...			
Раздел VI. Выполнение обязанностей в занимаемой должности, поручений, индивидуальных заданий, участие в работе коллектива Учреждения			
1			
...			
Раздел VII. Контрольные мероприятия по проверке готовности сотрудника к самостоятельному выполнению должностных обязанностей			
1			
...			

Наставник

_____ (должность, Ф.И.О., подпись)

Ознакомлен

_____ (должность, Ф.И.О., подпись сотрудника, в отношении которого осуществляется наставничество)

Руководитель структурного подразделения, в котором работает сотрудник, в отношении которого осуществляется наставничество _____

(Ф.И.О., подпись)